

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ СОШ № 22 имени

П. Ф. Головки села Соленого

Н.Н. Лубенец

Приказ № 162 от 19 марта 2021 г.

Положение

о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №22 имени Павла Федотовича Головки села Соленого муниципального образования Мостовский район

1. Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884;

- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458;

- Федеральным законом от 2 декабря 2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьей 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №22 имени Павла Федотовича Головки села Соленого муниципального образования Мостовский район;

- Настоящее Положение регламентирует порядок приема граждан РФ (далее - ребенок, дети) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №22 имени Павла Федотовича Головки села Соленого муниципального образования Мостовский район (далее МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого на обучение по основным общеобразовательным

программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

3. МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной постановлением администрации муниципального образования Мостовский район, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

4. МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) распорядительный акт администрации муниципального образования Мостовский район о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

5. Получение начального общего образования в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей управление образования администрации муниципального образования Мостовский район вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

6. В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

7. Прием на обучение в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого, в которой обучаются их братья и (или) сестры (Часть 3.1 статьи 67

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598, 2019, № 49, ст. 6970).

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Прием в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

11. В приеме в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования.

12. МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 5 Положения;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

13. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в 7 и 9 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Руководитель МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в 7 и 9 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

14. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

5. При приеме на обучение МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, правами и обязанностями обучающихся, локальными актами МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности:

- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- Режимом занятий учащихся;
- Положением о формах обучения;
- Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости;
- Положением о школьной форме и внешнем виде учащихся;
- Положением о Порядке организации питания;
- Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся;
- Положением об обработке персональных данных;
- Положением о пропускном режиме.

16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей.

17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в 21 Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными

информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598), указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка на обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

20. Образец заявления о приеме на обучение размещается МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение № 1 к Положению)

21. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или

законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

22. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале (Приложение № 2 к Положению) приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающего, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

25. МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

26. Руководитель МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Положения.

27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающего документы (копии документов).

Регистрационный № _____

Директору МАОУ СОШ №22 имени П. Ф. Головки
села Соленого

_____ родителя (законного представителя)

_____ (фамилия имя отчество полностью)

зарегистрированного по адресу:

_____ фактически проживающего(ей) по адресу:

_____ контактный телефон: _____

_____ эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) –

_____ (фамилия, имя, отчество - полностью)

_____ (дата рождения, место рождения)

_____ (адрес регистрации по месту жительства или по месту пребывания)

в _____ класс.

Прошу организовать обучение моего ребенка на _____ языке.

_____ (подпись родителя (законного представителя))

" _____ " _____ 202__ г.

Согласен на изучение _____ как родного языка

_____ (подпись родителя (законного представителя))

" _____ " _____ 202__ г.

Имею (не имею) первоочередное право на прием моего ребенка в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого (нужное подчеркнуть).

Основание _____

Имею (не имею) преимущественное право на прием моего ребенка в МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого (нужное подчеркнуть).

Основание _____

_____ (приказ о зачислении брата и (или) сестры)

Мой ребенок *нуждается (не нуждается)* в обучении по адаптированной образовательной программе (нужное подчеркнуть).

Согласен на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе.

Основание _____

_____ (подпись родителя (законного представителя))

" _____ " _____ 202__ г.

Сведения о родителях (законных представителях):

отец

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

б) адрес регистрации по месту жительства

в) контактный телефон _____

мать

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

б) адрес регистрации по месту жительства

в) контактный телефон _____

С Уставом МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся; локальными актами МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности:

- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- Режимом занятий учащихся;
- Положением о формах обучения;
- Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении

текущего контроля их успеваемости;

- Положением о школьной форме и внешнем виде учащихся;
- Положением о Порядке организации питания;
- Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся;
- Положением об обработке персональных данных;
- Положением о пропускном режиме

ознакомлен.

(подписи родителей (законных представителей))

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

" ____ " _____ 202__ г.

(подписи родителей (законных представителей))

Регистрационный № _____

Директору МАОУ СОШ №22 имени П. Ф. Головки
села Соленого

_____ (фамилия имя отчество полностью)
зарегистрированного по адресу:

паспорт серия _____ № _____
дата выдачи _____ кем выдан _____

контактный телефон: _____
эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

(дата рождения, место рождения)

(адрес регистрации по месту жительства или по месту пребывания)

в _____ класс.

(подпись заявителя)

_____ (подпись родителя (законного представителя))

С Уставом МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся; локальными актами МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности:

- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- Режимом занятий учащихся;
- Положением о формах обучения;
- Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости;
- Положением о школьной форме и внешнем виде учащихся;
- Положением о Порядке организации питания;
- Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся;
- Положением об обработке персональных данных;
- Положением о пропускном режиме

ознакомлен.

(подпись заявителя)

_____ (подпись родителя (законного представителя))

Согласен(а) на обработку своих персональных данных _____
(подпись заявителя)

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(подписи родителей (законных представителей))

" ____ " _____ 202__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №22 имени Павла Федотовича Головки
села Соленого муниципального образования Мостовский район

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о приеме в школу
в 1 класс

Начат «__» _____ 202__ г.

Окончен «__» _____ 202__ г.

№ п/п	Фамилия имя, отчество ребенка	Дата предоставления документов	Время регистрации в Е-услугах	Перечень предоставляемых документов	Подпись лица ответственного за прием документов	Подпись родителей (законных представителей, получивших расписку)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №22 имени Павла Федотовича Головки
села Соленого муниципального образования Мостовский район

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о приеме в школу
в 10 класс

Начат «___» _____ 202__ г.

Окончен «___» _____ 202__ г.

№ п/п	Фамилия имя, отчество ребенка	Дата предоставления документов	Перечень предоставляемых документов	Подпись лица ответственного за прием документов	Подпись родителей (законных представителей, получивших расписку)